

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SCAPPATICCI MARCO</b>
Indirizzo	<b>BORGATA COLLEPOSTA N. 39 – PICINISCO – (FR)</b>
Telefono	<b>0776/66014</b>
Fax	<b>0776/66204</b>
E-mail	<b>sindaco@comune.picinisco.fr.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	07/04/1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/11/1992 – 06/05/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONFEDERAZIONE NAZIONALE COLTIVATORI DIRETTI – FEDERAZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE
- Tipo di azienda o settore SINDACATO
- Tipo di impiego OPERATORE PATRONATO
- Principali mansioni e responsabilità Attività di assistenza fiscale, previdenziale e sociale all'utenza

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) ANNO 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S. (ISOLA DEL LIRI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI PERITO ELETTRTECNICO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

**BUONO**

**ELEMENTARE**

**ELEMENTARE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]